

VILNIAUS JONO LAUŽIKO KONSULTACINIS-MOKYMO CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

GENOVAITĖ PETRAUSKIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-04-10 Nr. A290-302/19(3.4.40-PA2)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svarbiausi rezultatai ir rodikliai)

Peržvelgus 2018-2022 metų strateginį planą, kuriame numatomi Centro strateginiai tikslai, suformuota misija ir numatomi rezultatai ir 2017-2018 m. m. bei 2018-2019 m. m. veiklos planus, akivaizdi visų trijų planų koreliacija, vidutinės trukmės planavimo dokumentų sekimas ilgalaikio planavimo dokumente numatytais tikslais ir prioritetais Strateginiame plane iškeltas tikslas „Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką“ sutampa su veiklos plane numatytu tikslu. Įgyvendinant šį tikslą, formuojami kokybiški tarpusavio santykiai tarp pedagogų bendruomenės ir gydymo įstaigų personalo. Tikslams įvykdyti numatyti uždaviniai: „Sudaryti palankias sąlygas harmoningos, sveikos, kūrybiškos asmenybės ugdymui, atnaujinti, modernizuoti ugdymosi erdves, atnaujinti kompiuterinę įrangą, mokymo priemonių bazę“ yra sėkmingai įvykdyti. Atsiskaitomuoju laikotarpiu buvo pagerintos ugdymo(si) sąlygos gydymo įstaigų klasėse: įrengtos trys klasės Vaiko raidos centre, įsigyta mokyklinių baldų Priklausomybės ligų centre. Nuolat atnaujinama Centro kompiuterinė įranga: visi mokytojai aprūpinti asmeniniais kompiuteriais, darbo vietose yra spausdintuvai, interneto ryšys, dviejose gydymo įstaigose yra interaktyvios lentos. Nuolat atnaujinama mokymo priemonių bazė, biblioteka. Orientuojantis į mokiniui ir mokytojui keliamus lūkesčius, gydymo įstaigose organizuoti keturi bendri su medikais renginiai, patvirtintas pedagogų etikos kodeksas, atnaujintas Darbo tvarkos aprašas, gautas finansavimas ir įgyvendinta Vaikų vasaros poilsio programa, leidusi plėtoti vaikų socialinius ir sveikos gyvensenos įgūdžius.

Strateginiame plane numatytas tikslas „Siekti kokybiško ugdymo(si) ir kiekvieno mokinio pažangos“, kuriam įgyvendinti suformuluoti uždaviniai „Formuoti palankią mokiniui psichologinę aplinką, tarpusavio pagarba paremtus tarp mokinių, mokytojų ir Centro vadovų santykius“, „Kelti Centro narių kultūrą, atitinkančią aukštus moralinius idealus, etinius principus“ 2017-2018 m. m. buvo sprendžiamas išsikeltais Veiklos programoje uždaviniais: „Tobulinti mokytojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas“, „Sudaryti palankias sąlygas harmoningos, sveikos, kūrybiškos asmenybės ugdymui“. Kaip viena iš didžiausių problemų 2017-2018 m. m. veiklos plane buvo nurodyta pagalba mokytojui, dirbant su priklausomybių ligomis sergančiais mokiniais, o 2018-2019 m. m. veiklos plane buvo nurodyta reikalinga pagalba mokytojui, dirbančiam su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais. Šios problemos sprendžiamos teikiant mokytojams tinkamą pagalbą: organizuoti seminarai, supervizijos. Daugiau dėmesio buvo skiriama didesnių gebėjimų mokinių ugdymui: vyko mokytojų kolegialus mokymasis, mokymąsi aktyvinančių metodų (skaitmeninio turinio bei interaktyvių pamokų) naudojimas. Centre buvo organizuota „Savaitė be patyčių“, mokytojai turėjo galimybę dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose aktualiomis temomis. Centre vykdyta plati tarptautinė ir šalies projektinė veikla, kuri

įtraukė besigydančius mokinius į kultūrinę, pilietinę bei pažintinę veiklą. Jų metu sukurti mokinių kūrybiniai darbai, mokytojų vaizdinės priemonės demonstruojamos gydymo įstaigų patalpose. Sukurtas detalus visų centro veiklų aprašymas, jo stipriųjų ir silpnųjų sričių išryškėjimas, kuris leidžia nustatyti tolesnio įsivertinimo tobulintinas kryptis.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvus centro veiklos valdymas, siekiant kokybiško ir darnaus ugdymo(si) proceso	<p>Inicijuojamas Centro veiklos kokybės įsivertinimas, padedantis išaiškinti centro veiklos problemas.</p> <p>Siekimas ugdyti visų gimnazijos klasių besigydančius mokinius Vilniaus psichiatrijos ligoninės Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje, organizuoti ugdymą „SOS vaikų kaimų Lietuvoje“</p>	<p>Atliktas platusis auditas, kuriame dalyvauja 80 proc. centro bendruomenės narių. Suformuluoti centro veiklos kokybės 25 rodiklių detalieji aprašymai, pateikiamos išvados, pasirinkta sritis centro veiklos giluminiam vertinimui (2018 m. IV ketvirtis).</p> <p>Centras vykdo kokybišką ugdymą besigydantiems mokiniams Vilniaus psichiatrijos ligoninės Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje III-IV gimnazijos klasių mokiniams. Centro veiklą šioje gydymo įstaigoje teigiamai vertina 90 proc. medicinos personalo ir socialinių darbuotojų ir 80 proc. mokinių.</p>	<p>80 proc. bendruomenės dalyvavo centro veiklos kokybės įsivertinime, suformulavo 25 rodiklių detaliuosius aprašymus, apibrėžė unikalųjį centro veiklos kokybės vaizdinį-savąją centro veiklos kokybės sampratą. Pasirinkta giluminio vertinimo sritis. Atlikta veikla aprašyta centro internetiniame puslapyje.</p> <p>Sudarytos sutartys su Respublikine Vilniaus psichiatrijos ligonine dėl 11-12 klasių, (III-IV gimnazijos klasių) mokinių ugdymo bei „SOS“ vaikų kaimų“ Lietuvoje padaliniu „Avilyš“ dėl pradinių klasių mokinių ugdymo</p>

	<p>padalinio „Avilys“ Intensyvosios terapijos skyriuje.</p>	<p>SOS vaikų kaimų Lietuvoje padalinio „Avilys“ vadovai 90 proc. teigiamai vertina mokytojų, dirbančių su emocinių ir elgesio sutrikimų turinčiais vaikais, darbą.</p>	<p>Intensyvosios terapijos skyriuje. Sėkmingai minėtose gydymo įstaigose ugdomi mokiniai, 80 proc. jų supranta mokymosi prasmę (mokymosi pasiekimų įvertinimo pažymos). 90 proc. medikų bendruomenės vertina centro veiklą teigiamai. Teigiama informacija teikta Vilniaus miesto savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto departamentui.</p>
<p>1.2. Pasirengimas įgyvendinti etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarką</p>	<p>Pasiektas susitarimas su Darbo taryba, centro bendruomene dėl mokytojų etatų paskirstymo, susitarta dėl adekvačiai suskirstytų darbų.</p>	<p>Centre veikia etatinis mokytojų darbo užmokesčio modelis. Parengti (pakeisti) nuostatai, parengtas vidaus darbo tvarkos aprašas, patikslinti pareigybių aprašai, sudarytos (papildytos) sutartys su pedagogais.</p>	<p>Centre veikia etatinis mokytojų darbo užmokesčio apmokėjimo modelis-nauja mokytojų darbo apmokėjimo sistema. Parengti, papildyti reikalingi dokumentai, patikslinti mokytojų pareigybių aprašai, sudarytos darbo sutartys su pedagogais pasirašytinai.</p>
<p>1.3. Saugios ir modernios ugdymo(si) aplinkos kūrimas</p>	<p>Ūkio, aplinkos, mokinio krepšelio lėšos planingai naudojamos IKT įrangai atnaujinti, kurią mokytojai naudoja ugdymo tikslams. Centro</p>	<p>Centro naujos darbo vietos aprūpintos nešiojamaisiais arba stacionariais kompiuteriais (80 proc.), reikiama IKT įranga (spausdintuvais, elektroninėmis skaityklėmis). Mokytojai</p>	<p>Centro raštinėje įkurta bendruomenės susirinkimų erdvė, Psichiatrijos ligoninės ugdymo patalpa aprūpinta</p>

	<p>ugdymo erdvės gydymo įstaigose, centro administracijos kabinetuose aprūpinamos baldais. Kuriama estetiška ir ergonomiška mokymo(si) erdvė gydymo įstaigų skyriuose. Virtualios ugdymo aplinkos stiprina mokinių mokymosi motyvaciją.</p>	<p>(80 proc.) įsigyja reikiamų mokomųjų programėlių, metodinių priemonių. 50 proc. mokytojų ugdymo procese nuolat taiko skaitmenines technologijas. Naujai įrengtos mokymosi aplinkos Vaiko raidos centre (3 klasės) pritaikytos ugdomajai veiklai.</p>	<p>trimis mokyklinių baldų mokiniams komplektais. Atnaujinome tris ugdymui(si) skirtas klases Vaiko raidos centre, įsigijome du kompiuterius, du spausdintuvus, 10 elektroninių skaitiklių, mokomųjų programų, skaitmeninių pamokų. 50 proc. mokytojų ugdymo procese naudoja skaitmenines technologijas (pamokų stebėseną, aptarimai metodinėse grupėse). Vidutiniškai mokytojų lūkesčiai dėl reikalingų mokymo priemonių įsigijimo patenkinami 80 proc.</p>
<p>1.4. Sėkminga partnerystė ir bendradarbiavimas</p>	<p>Įgyvendinama tarptautinio projekto veikla bei inicijuojamas bendruomenės narių dalyvavimas šalies, miesto projektuose, užtikrinamas tikslingas lėšų panaudojimas. Bendradarbiavimo su miesto, šalies ir užsienio institucijomis koordinavimas,</p>	<p>100 proc. įgyvendintos tarptautinio Erasmus+ „Magnemathicts” (Įdomioji matematika) (2016-2018 m.) projekto numatytos veiklos (parengta galutinė ataskaita, patvirtinta Švietimo mainų paramos fondo). Straipsniai apie įvykdytą veiklą skelbiami centro internetinėje svetainėje, pedagoginėje spaudoje, tarptautinės organizacijos H.O.P.E internetiniame tinklalapyje.</p>	<p>Sėkmingai įgyvendinta dviejų metų trukmės tarptautinio projekto veikla, į kurią įtraukta 60 proc. bendruomenės. Alternatyviais ugdymo metodais paremtas matematikos ugdymo proceso organizavimo modelis. Galutinė ataskaita</p>

	<p>dalyvaujant projektinėje veikloje, dalinantis metodine patirtimi centre, šalyje bei užsienyje.</p> <p>Mokiniam sudaromos sąlygos dalyvauti vasaros poilsio programoje</p>	<p>Laimėtas konkursas ir įvykdyta vaikų vasaros poilsio programa, kurioje dalyvavo 25 mokiniai. Pateiktai konkurso organizatoriams ataskaitai pritarta.</p>	<p>Švietimo mainų paramos fondo priimta ir įvertinta „labai gerai“.</p> <p>Aprašyta pedagoginėje spaudoje „Švietimo naujienos“ 19-04-2018</p> <p>http://www.svietimonaujienos.lt/mokomies-zaismingai-ir-kurybingai/</p> <p>Skelbta Europos ligoninių mokyklų pedagogų organizacijos internetiniame tinklalapyje https://www.hospitalteachers.eu/download/what%20we%20have%20done/Publications/Newsletter/2018/Newsletter_02_2018.pdf</p> <p>Vaikų vasaros poilsio stovykla 2018 m. birželio 4-15 dienomis sėkmingai įgyvendinta. Dalyvavo 33 mokiniai. Mokiniam buvo sudarytos sąlygos turiningai stovyklauti, derinant sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą su malonių laisvalaikio Atsiskaityta nustatyta tvarka,</p>
--	--	---	---

			ataskaitai pritarta. www.lauzikocentras.lt
1.5. Kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo poreikių realizavimas	Tobulinamos vadybinės kompetencijos. Sudaromos sąlygos darbuotojams gilinti bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Skatinama dalyvauti seminaruose, konferencijose nuotoliniu būdu. Organizuojami bendri seminarai centro bendruomenei. Telkiami mokytojai tarpusavyje bei su kitomis institucijomis dalintis gerąja patirtimi.	Sudarytas centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas (prireikus, koreguojamas bei papildomas). Centro bendruomenei organizuojami du bendri tiksliniai seminarai, supervizijos (apie sociokratijos principus, efektyviai streso valdymo technikas, konflikto psichologiją). 80 proc. centro bendruomenės narių patobulino skaitmeninę kompetenciją, 40 proc. dalyvavo nuotoliniuose (distanciniuose) seminaruose.	Konfliktinių situacijų sprendimai, integruoto ugdymo galimybės aptartos keturiuose bendruose seminaruose. Vadovai tobulino vadovavimo sričių kompetencijas, mokytojai (80 proc.) patobulino skaitmeninę kompetenciją. 40 proc. bendruomenės dalyvavo nuotoliniuose video mokymuose, gilindamiesi į STEAM ugdymą, metodų dermę pamokoje ir t.t. Parengta centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaita. Vidutiniškai vienam mokytojui per metus teko po septynias dienas tobulinti kvalifikaciją.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Tikslingai panaudojant lėšas, įdiegta bibliotekos programinė įranga „MOBIS“.	Patobulintos bibliotekos darbuotojo informacinės ir komunikacinės kompetencijos. Efektyviai ir šiuolaikiškai vykdoma centro bibliotekos fondų apskaita.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

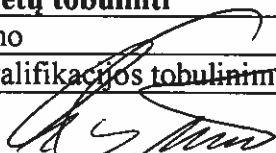
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimo ir informavimo
6.2. Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Genovaitė Petrauskienė 2019-03-21
(vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Suburta centro bendruomenė pagrįsta bendradarbiavimu bei komandiniu darbu. Tikslingai kuriama aplinka, kurioje kiekvienas ir kartu visi padeda tobulinti centro veiklą savo idėjomis bei konkrečiu darbu. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutarties vertinimo rodiklius. Gerai vertinami pasiekti rezultatai vykdant užduotis.

Centro tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Rasa Dasevičienė 2019-03-21
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Labai gerai. Vadovas įvykdė užduotį ir tai turėtų vertinti rodikliai
nėra. Meniškus metams nustatyti pariginės algos kintamąją dalį 10 proc. pa-
reiginės algos paravinės dalies dydžio.*

Užduoties atlikimo vieta: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Svietimo, kultūros ir sporto departamento

(svietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-04-09
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tobulinti įvairių gebėjimų ir galių mokinių poreikių tenkinimą, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę ir kompetencijų tobulinimą. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos.	Pagal mokinių fizines galias ir gebėjimus organizuojama įvairių formų bei metodų ugdomoji veikla. Ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas skirtingų lygių mokiniams. Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną. Pasidalijimas įgyta patirtimi.	Mokinių įtraukimas į centro projektinę veiklą-programą „Vilnius 700“, pamokos netradicinėse erdvėse, mokinių edukacijos (šešios per metus). Atviros integruotos pamokos (trys pamokų integravimo dienos) stebimos ir aptariamoms metodinėse grupėse, skelbiamos centro svetainėje. 70 proc. mokytojų patobulina ugdymo proceso valdymo, mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimo kompetencijas. Sudaryti individualūs ugdymo planai, teikiamos papildomos konsultacijos (sudarytas grafikas). Aukštesniųjų gebėjimų mokiniams taikomi specialūs moduliai, naudojant virtualią edukacinę biblioteką bei kitus šaltinius. Parengta I pusmečio mokinių pažangos analizė. Parengti 2019-2020, 2020-2021 mokslo metų ugdymo planai.
9.2. Tikslingas centro veiklos valdymas, siekiant kokybiško ir darnaus ugdymo(si) proceso.	Einamųjų metų pirmajame pusmetyje bus išsiaiškinta, kaip	80 proc. mokytojų dalyvauja centro veiklos kokybės įsivertinimo darbe.

	<p>planuojamas ir organizuojamas ugdymas ir kokias patirtis įgyja mokiniai.</p> <p>Numatomas centro veiklos gerinimas atrandant mokinių ugdymo(si) sėkmes ir nustatant tobulintinas sritis, priimant bendrus sprendimus, siekiant bendrai sutartos mokinių mokymo(si) kokybės.</p> <p>Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas.</p>	<p>Tiriamoji sritis,, Ugdymasis ir mokinių patirtys“.</p> <p>Iki 2019 m. birželio 15 d. parengtas atsiskaitymas apie atliktas vertinimo procedūras, bendruomenė informuojama apie gautas išvadas, rezultatai panaudojami tolesnės veiklos tobulinimui planuoti.</p> <p>Parengti 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų ugdymo planai, 2019-2020 mokslo metų veiklos planas.</p>
<p>9.3. Kurti ir atnaujinti saugias edukacines erdves, ugdymosi aplinkas, padedančias siekti ugdymo(si) veiksmingumo ir kokybės.</p>	<p>Bendru sutarimu su gydymo įstaigų vadovais kuriama estetiška, mokinių ugdymui saugiai pritaikyta ugdymo(si) aplinka.</p> <p>Edukacinės aplinkos aprūpinamos mokymo priemonėmis, medžiagomis ir įranga, su kurių pagalba užtikrinama galimybė mokiniams dirbti grupėmis ar individualiai, atlikti projektinę ir praktinę veiklą.</p>	<p>Atnaujintos ugdymo(si) patalpos Priklausomybių ligų centre, įgytas išmanusis ekranas Psichoneurologinėje ligoninėje, kurioje bendru (2018-09-05 ir 2018-11-27) sutarimu su Švietimo-kultūros ir sporto departamentu bei Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. visų mokinių ugdymas perduodamas mūsų centrai.</p> <p>Įsigyti bent trys kompiuteriai, taip pat gamtos mokslų laboratorijai bei ugdomajam procesui reikalingos priemonės.</p>

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Dėl nesvarstyto klausimo Vilniaus miesto savivaldybės taryboje „Dėl Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje esančių mokinių ugdymo perdavimo Vilniaus Jono Laužiko konsultaciniam-ugdymo centrui“ užduotys negalės būti pilnai įvykdytos.

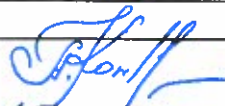
10.2. miesto savivaldybės administracijos

Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Direktorė

Švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-04-10
(data)


(parašas)

Genovaitė Petrauskienė
(vardas ir pavardė)

2019-04-10
(data)