

# VILNIAUS „JUVENTOS“ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

IRINA IGNATAVIČIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-26 Nr. M290-138/19(3.4.40-PO2)  
(data)  
Vilnius

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus „Juventos“ gimnazijos 2016-2020 metų strateginiame veiklos plane buvo išskelti trys strateginiai tikslai:

1. vadovaujantis geros mokyklos koncepcija ir visuminiu (holistiniu) mokinio ugdymu, sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui įgyti kokybišką vidurinį išsilavinimą, atitinkantį šiuolaikinių informacinių ir komunikacinių technologijų, kultūros bei asmeninių gebėjimų lygį, tenkinantį pažinimo poreikius, ir ugdyti naujas dalykines ir bendražmogiškąsias kompetencijas, reikalingas karjerai planuoti ir gyvenimui įprasminti;
2. kurti atviros visuomenės gimnazijos įvaizdį;
3. kurti gimnazijoje atitinkančią higienos normą (HN) ugdymosi aplinką.

Formuojant 2018 m. gimnazijos veiklos prioritetus ir uždavinius buvo atsižvelgta į didžiausius įstaigos pasiekimus 2017 m. (efektyviai įgyvendinamas daugiakalbis ugdymas ( formalusis ir neformalusis ugdymas organizuojamas rusų, lietuvių ir anglų kalbomis), sėkmingai vykdoma projektinė ir gamtamokslinė tiriamoji veikla (projektas „MEPA“, VGTU ir biotechnologijų mobilių klasių veikla), partnerystė su kitomis aukštosiomis mokyklomis ir socialiniais partneriais ugdymo karjerai įgyvendinti (VGTU, VU, ISM), tikslingas įsivertinimo rezultatų panaudojimas gimnazijos veiklai ir ugdymo(si) strategijoms gerinti) ir nustatytus įstaigos bendruomenės įsivertinimo metu tobulintinus aspektus (neveiksminga komandinė bei metodinė veiklos sistema, trūksta sąsajų tarp mokymo(si) ir realaus gyvenimo poreikių, pagalbos mokiniui sistemos nepakankamas darnumas, nepakankamai efektyviai veikia formalus vertinimo ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema (VIP), tobulintina bendradarbiavimo su tėvais politika), į išorės vertintojų išvadas dėl gimnazijos veiklos tobulintinų aspektų (pamokos kokybė).

Siekiant įgyvendinti pirmąjį strateginio veiklos plano tikslą, 2018 m. buvo vykdomi šie uždaviniai: atviro ugdymo proceso, grindžiamo pamatinėmis humanistinėmis vertybėmis, optimizavimas, socialinio – pilietinio ugdymo gilinimas ir su juo susijusių veiklų stiprinimas, darnios pagalbos kiekvienam mokiniui sistemos kūrimas. Užtikrinant mokinio asmeninį ūgtį ir pažangą ir stiprinant mokinių pažangos ir lankomumo kontrolę buvo atnaujintas mokinio individualios pažangos vertinimo tvarkos aprašas (VIP), patobulintas VGK, metodinės tarybos ir klasių auklėtojų metodinio būrelio bei mokinio pagalbos organizavimo specialistų (mokytojų ir socialinio pedagogo) bendradarbiavimo modelis; bendradarbiavimas tapo sistemingas ir kryptingas. Pvz., metodinės tarybos posėdžiuose buvo aptarta 2017-2018 mokslo metų mokinio individualios pažangos stebėjimo patirtis, inicijuoti tvarkos aprašo pakeitimai. Gimnazistai kas du mėnesius pildė individualios pažangos anketą ir aptaria su klasės auklėtoju

pasiektą pažangą. Parengtos metodinės rekomendacijos mokinio tėvams, dalyvaujantiems vaiko individualios pažangos aptarime. Ypatingas dėmesys buvo skirtas pamokos kokybės tobulinimui. Sistemingai vykdyta privalomoji ugdymo stebėseną. Į kitų kolegų pamokų stebėseną (projektas „Kolega-kolegai“) 2018 m. įsitraukė 26 gimnazijos įvairių dalykų mokytojai (70,3 proc.). Vizitacijų metu mokytojams buvo suteikiama metodinė pagalba dėl tikslingo pamokos organizavimo, veiklų ir metodų parinkimo, konkrečių užduočių, skirtų kiekvieno mokinio išmokymo lygiui nustatyti, pateikimo, veiksmingo ir kokybinio individualios mokinių pažangos vertinimo. Remiantis 2018 m. atlikto tyrimo „Pamokos kokybė 2018“ rezultatais (dalyvavo 91, 5 proc. mokinių, 40,5 proc. tėvų, 81 proc. mokytojų), išanalizavus 2017-2018 m. m. gimnazijos pažangos įsivertinimo ataskaitą ir 2017-2018 mokslo metų mokinių metinių pasiekimų statistinę analizę ir tėvų nuomonę apklausose, nustatyta, kad pirmas strateginio veiklos plano tikslas pasiektas, nes pastebėta teigiamų rezultatų. Nustatyta, kad didžiausią poveikį pamokos tobulinimui turi mokytojo kompetencija, noras tobulėti, savišvieta, apgalvota pamokos struktūra, laiko vadyba, parinkti mokymosi metodai ir būdai, mokinių pažangos įsivertinimas, refleksija, geri mokinių ir mokytojų santykiai pamokoje, bendradarbiavimas su tėvais. Stiprinant mokytojų gebėjimus pamokos planavimo srityje ir užtikrinant gerą mokinių ugdymo organizavimą, 31 mokytojas (83,8 proc.) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Buvo inicijuojama ir skatinama tiriamoji projektinė veikla, nukreipta į gimnazijos mokinių poreikius, ugdymosi bei karjeros planus; ši veikla buvo siejama su pilietiškos, visapusiškos sėkmingos asmenybės ugdymu. Įvykdytas bendras gimnazijos ir Vilniaus miesto mokyklų integruotas projektas, skirtas Lietuvos valstybės šimtmečiui paminėti - „Lietuvos šimtmečio asmenybės“ (visus 2018 metus gimnazijoje buvo organizuojami renginiai, skirti Lietuvos jubiliejui). Reikšmingu laimėjimu tapo gimnazijos mokinių ir mokytojų komandos dalyvavimas tęstiniame integruotame respublikiniame pilietiško projekto „MEPA“; gimnazija antra kartą tapo „Mokykla-Europos Parlamento ambasadorė“. Projekte dalyvavusieji mokiniai ir mokytojai buvo paskatinti edukacinėmis kelionėmis į Briuselį ir Strasbūrą. Gimnazija yra tarp 11-okos geriausių mokyklų (remiantis „MEPA“ projekto organizatorių pateikta informacija). Balandžio mėnesį gimnazijoje vyko šio projekto pristatymas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“ Vilniaus Naujamiesčio mokyklos, Vilniaus Levo Karsavino mokyklos bei Vilniaus Lazdynų mokyklos mokiniams, mokytojams ir tėvams. Rudenį, Europos parlamento Moterų teisių ir lyčių lygybės komiteto pirmininkės Vilijos Blinkevičiūtės kvietimu, 3 mokiniams ir 2 mokytojams buvo organizuota išvyka į Briuselį. Gimnazijos mokytojai, siekiant tinkamai įgyvendinti UP plano tikslus bei uždavinius, kryptingai išnaudodavo įvairias edukacines aplinkas. Siekiant užtikrinti mokinių poreikius ir plėtojant bendradarbiavimą ir partnerystės ryšius su šalies aukštosiomis mokyklomis, buvo tęsiami nusistovėję ilgalaikiai ryšiai su VGTU (nuo 2012 m.). VGTU ir biotechnologijos klasių gimnazistai sudalyvavo keliuose išvykstomuose gamtos ir tikslųjų mokslų mokymo(si) sesijose universitete, VGTU laboratorijose atliko fizikos ir chemijos bandymus, kitas veiklas. Lapkritį gimnazijoje vyko „VGTU diena“. Mokiniai dalyvavo eko projekte „Atliekų kultūra“. Kūrybingai veikia ugdymo karjerai mokytojų komanda; kryptingai organizuojami edukaciniai profesinio veiklinimo užsiėmimai ir išvykos. Skirtos patalpos mokinių ugdymo karjeros individualioms konsultacijoms (5 kab.), mokinių grupiniams užsiėmimams (8 kab.).

Būtina pažymėti, kad palyginus 2017-2018 m. m. I, II pusmečio ir metinius mokinių pasiekimus nustatyta, kad 8,75 proc. daugiau mokinių pasiekė aukštesnį pasiekimų lygį, pagrindinį - 0,2 proc., patenkinamą pasiekė -2,7 proc.. Nepasiekusių patenkinamą pasiekimų lygį sumažėjo 5,97 proc.. 2017-2018 m.m. nepateisintų pamokų skaičius vienam mokiniui lyginant su 2016-2017 m.m. sumažėjo 15,3 proc..

Siekiant įgyvendinti antrąjį strateginio veiklos plano tikslą, 2018 m. buvo vykdomi šie uždaviniai: daugiakultūrinės aplinkos įgyvendinimas ir plėtojimas, kūrybingų ir atvirų, gimnazijos

tradicijas puoselėjančių aktyvių bendruomenės narių ugdymas, kultūrinio bendradarbiavimo su Naujininkuose gyvenančia aktyvia, kuriančia bendruomene tąsa, efektyvios bendradarbiavimo su tėvais sistemos kūrimas.

Atlikus strateginių tikslų pasiekimo analizę ir remiantis 2017 m. gimnazijos pažangos įsivertinimo ataskaita, joje pateikta tėvų nuomone nustatyta, kad antras tikslas pasiektas iš dalies, tačiau teigiami rezultatai yra. Gimnazijos bendruomenė tapo atviresne viešoje erdvėje. Sėkmingai tęsiamas daugiakultūrinės aplinkos įgyvendinimas ir plėtojimas. Ugdomi kūrybingi ir atviri, gimnazijos tradicijas puoselėjantys aktyvieji bendruomenės jaunieji nariai, plėtojamos mokinių saviraiškos galimybės, aktyvesnė tapo mokinių savivalda (Mokinių parlamentas). Pastebėta, kad stiprėja bendradarbiavimas tarp gimnazijos ir partnerių (Naujininkų federacija, mikrorajono bendruomenė, miesto ir šalies mokyklos, jaunimo organizacijos, Lietuvos politikai). Lapkričio 22 d., „Juventos“ gimnazijoje viešėjo Europos Komisijos atstovybės Lietuvoje vertimo ir kalbos reikalų koordinatorius Egidijus Zaikauskas. Jis susitiko su gimnazijos mokiniais, kurie sėkmingai sudalyvavo ES projekte „Juvenes Translatores“. Stebimas gimnazijos mokinių socialinis aktyvumas, kūrybiškumas, domėjimasis globaliais supančio pasaulio reiškiniais. Gimnazistai dalyvavo EUROSCOLA renginiuose (mokiniai ir mokytojai buvo paskatinti edukacine kelione į Srasbūrą). Vyko savanorystės akcijos „Tautmilės“ gyvūnų prieglaudoje, senelių ir vaikų namuose, Vilniaus Vilkpėdės ligoninėje. Organizuoti bendri kultūros ir sporto projektai, renginiai, susitikimai su Vilniaus miesto mokyklomis (Naujamiesčio, Saulietekio, miesto gimnazijosmis). Nustatant strategijos tikslų pasiekimo lygį, buvo atkreiptas dėmesys į tai, kad gimnazijos V.Šekspyro muziejaus veikla nepakankamai įsilieja į bendrą mokyklos ugdomąją veiklą. Užtikrinant ilgalaikių daugiakalbio ir daugiakultūrinio ugdymo tradicijų išsaugojimą ir stiprinant mokinių kalbines kompetencijas, balandžio 23d. ( UNESCO iniciatyva) buvo švenčiama Pasaulinė knygos diena; ta proga gimnazijoje vyko tradiciniai V.Šekspyro sonetų skaitymai. Tęsiamas gimnazijos ir kitų mokyklų bendradarbiavimas ilgalaikiame projekte "Šekspyras ir mes". Gruodžio mėnesį „Juventos“ gimnazijos V.Šekspyro muziejuje lankėsi Vilniaus raj. Zujūnų gimnazijos mokiniai ir mokytojai; buvo organizuotas V. Šekspyro kūrybai skirtas konkursas, vyko jo sonetų deklamavimas. Tęsiant CLIL projektą, buvo stiprintos mokinių kalbinės kompetencijos, integruojant I-II gimnazijos klasėse anglų kalbą į gamtos mokslų dalykų pamokas. Džiugu, kad gimnazistai laisvai gali bendrauti kitakalbėje aplinkoje, vartoti rusų, lietuvių ir anglų kalbas įvairiose socialinėse bei mokslinėse aplinkose (daugiau informacijos gimnazijos internetiniame puslapyje: <http://www.juventos.vilnius.lm.lt/>).

Sustiprėjo mokinio šeimos ir gimnazijos mokytojų bendruomenės ryšiai. Tėvai kartu su mokiniais ir mokytojais dalyvavo vasaros išvykoje „Ačiū“. Kartu su klasių kolektyvais tėvai dalyvavo edukacinėse išvykose. Buvo atnaujinta Gimnazijos taryba; į ją įsiliejo aktyviausi tėvų bendruomenės atstovai. Sutelkta klasių tėvų komitetų komanda – Tėvų taryba. Du kartus per metus vyko visuotiniai tėvų susirinkimai, du kartus - tradicinės „Tėvų dienos“ (individualus tėvų konsultavimas). Stiprinant bendradarbiavimą su tėvais, įgyvendinta nauja tėvų bendradarbiavimo su gimnazija vaiko ugdymo(si) klausimais konsultavimų sistema, kuri aiškiai reglamentuoja tėvų ir mokytojų susitikimų laiką, leidžia mokytojams pasiruošti mokinių pasiekimų ir daromos pažangos aptarimui. Tėvų registracija į konsultacijas vyksta per gimnazijos elektroninio dienyno sistemą.

Tobulinant bendradarbiavimo kultūrą gimnazijoje, po ilgų svarstymų mokytojų bendruomenėje, diskusijų ir derinimų su Darbo taryba buvo parengti ir patvirtinti: gimnazijos darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistema, informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka, lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo tvarka, asmens duomenų tvarkymo taisyklės, mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės, metinio veiklos vertinimo pokalbio su darbuotoju tvarkos aprašas, visų darbuotojų nauji pareigybių aprašymai, atnaujinti mokytojų darbo sutartys, visiems mokytojams sudaryti darbo grafikai. Parengtas darbuotojų,

dirbančių pagal darbo sutartis, darbo nuotoliniu būdu taisyklių projektas.

Igyvendinant trečiąjį strateginio veiklos plano tikslą ir siekiant mokiniams sudaryti optimalias ugdymo ir ugdymosi sąlygas, atitinkančias HN, buvo numatyti šie uždaviniai: pabaigti gimnazijos pastato renovaciją, kurti ir plėtoti gimnazijos mokymosi ir edukacines aplinkas, užtikrinti mokinių saugumą gimnazijos teritorijoje, aprūpinti baldais du mokomuosius kabinetus. Pabaigti pastato atnaujinimą 2018 m. nepavyko (Infrastruktūros plėtros projektas, paskutinis pastato renovacijos etapas); tikslinė 47000.00 eur. dotacija buvo skirta tik užbaigti 90 vnt. langų keitimą. Langus keitė UAB „Glaskek LT“. Visos kitos planuojamos užduotys buvo įvykdytos: atliktas kapitalinis chemijos (3 kab.) ir mergaičių technologijų kabineto (48 kab.) remontas, pakeista grindų danga anglų kalbos kabinete (25 kab.). Įsigyta daugiau, nei buvo planuota, mokyklinių baldų. Mokyklinių suolų, stalų, spintų, mokytojų stalų įsigyta į 7 mokomuosius kabinetus (planuota – į du), mokytojų kėdes (8 vnt.), nupirkta traukos spintą į chemijos kabinetą (3 kab.); mokiniams nupirktos minkštos pasisėdėjimo kėdės į koridorius (40 vietų). Tikslinė dotacija (8978 eur.) skirta brandos egzaminų vykdymui; įsigyta 12 komplektų IKT įrangos, kita kompiuterinę įrangą. Išspręstas gimnazijos futbolo aikštelės suplyšusios dirbtinės dangos keitimo klausimas. Dėvėta futbolo aikštelės danga išvežta iš vidinio gimnazijos kiemo ir utilizuota (dalis dangos bus išgabenta atšilus orams). Futbolo aikštelės atnaujinimui skirta tikslinė steigėjo dotacija - 45689.60 eur.. Įsigyta nauja kiliminė aikštelės danga. Pasibaigus šalčiams šie darbai bus tęsiami. Darbus atlieka UAB „ROLANA“. Gimnazijos teritorijoje ir stadione įrengtos 2 vaizdo stebėjimo kameros (iš viso nuo 2017 m. įrengta 5 vnt.); budintiems ir sargams suteikta galimybė visą parą stebėti situaciją mokyklos teritorijoje ir užtikrinti mokinių ir darbuotojų saugumą bei apsaugoti gimnazijos turtą. Pakeistas sporto salės apšvietimas (UAB „AMIS“). Atnaujinta visa kompiuterinė įranga informacinių technologijų kabinekte (21 kab., 12 vnt., kt.). Į sporto salę įsigyta sportinio inventoriaus (treniruoklis, kitos mokymo priemonės).

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti 2018 metų gimnazijos veiklos plane numatytas priemones.	1. Gimnazijos vadovų komanda sėkmingai koordinuoja gimnazijos bendruomenės veiklas, buria komandas ir vadovauja joms, įgyvendinant metinius uždavinius. 2. Visos 2018 metų veiklos numatytos priemonės įgyvendintos.	95 proc. įgyvendintos 2018 metų gimnazijos veiklos plane numatytos priemonės.	1.1.1. 2018 metų veiklos planas (2017-2018 m. m. ir 2018-2019 m.m.) įgyvendintas 98 proc.. Neužbaigta gimnazijos pastato renovacija (IV-asis <i>Infrastruktūros plėtros projekto</i> etapas). Tikslinė dotacija nebuvo skirta pastato apšiltinimui, durims, stogo remontui, inžinerinių komunikacijų keitimui ir vedimo sistemai įrengti. Skirta 47000.00 eur. Langams pakeisti (liko nepakeisti po I-o

			<p>renovacijos projekto etapo). Pakeisti 90 vnt. langų. Darbus atliko UAB „ Glaskek LT“.</p> <p><b>1.1.2. Problemos.</b> Gimnazijoje nuo 2018 m. pavasario susidarė konfliktinė situacija, kuri paaštrėjo, įgyvendinant mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelį. Siekiant išskirti psichosocialinius darbo veiksnius, kurie darbuotojams sukelia stresą, ir įvertinti pagal svarbumą, aktualumą bei gauti rekomendacijas, buvo atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimo tyrimas. Tyrimas atliktas anoniminio anketavimo būdu. Vertinime dalyvavo 45 darbuotojai. Gimnazijai pateiktos rekomendacijos, su kuriais supažindinti visi darbuotojai. Rekomendacijos panaudotos 2019 m. bendruomenės veiklų planavimui ir žmogiškųjų išteklių valdymo politikos tobulinimui. Vertinimą atliko UAB „Darbo psichologija“.</p> <p><b>1.1.3. Papildomai.</b> 2018-12-28 mokytojams organizuoti mokymai pagal programą „Mokytojo EQ (emocinis intelektas) motyvuojančiai komunikacijai pamokoje: kaip išnaudoti emocijų energiją?“.</p>
<p>1.2. Pasirengti Klasikinio ugdymo sampratos įgyvendinimui gimnazijoje.</p>	<p>1. Suburta komanda Klasikinio ugdymo sampratos įgyvendinimo dokumentams parengti. Paskirstytos komandos narių funkcijos. Į dokumentų rengimą, idėjų generavimą, naujų kontaktų paiešką įtraukta visa gimnazijos bendruomenė.</p> <p>2. Parengta paraiška steigėjui dėl leidimo nuo 2018-2019 m. m.</p>	<p>1.68 proc. mokytojų integruoja pamokas, derina tarpusavyje ugdymo turinį, atsižvelgia į mokinių standartizuotų testų rezultatus, gimnazijos įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Lietuvių kalbos, dorinio ugdymo (etikos), dailės, muzikos,</p>	<p>1.2.1.1. 2018-06-15 (įsakymas Nr. V-115), Gimnazijos tarybos pritarimu (2018-04-16 Nr. GT-3) suburta Klasikinio ugdymo sampratos įgyvendinimo darbo grupė. Parengta paraiška steigėjui dėl leidimo nuo 2018-09-01 įgyvendinti gimnazijoje Klasikinio ugdymo sampratos elementus.</p> <p>1.2.1.2. 2018-03-29 steigėjui pateiktas prašymas pritarti UP pakeitimams 2018-2019 m. m.. 2018-04-26 - gimnazijos bendruomenė pateikė prašymą dėl leidimo įgyvendinti savitos Klasikinio ugdymo sampratos</p>

	<p>įgyvendinti įstaigoje Klasikinio ugdymo sampratos elementus.</p> <p>3. Nuo 2018-09-01 gimnazijoje įgyvendinami Klasikinio ugdymo sampratos elementai.</p> <p>4. Pakoreguotos formalus ir neformalus ugdymo programos, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, ugdymo planas.</p> <p>5. Įdarbinti lotynų ir (ar) graikų kalbų, filosofijos mokytojai.</p> <p>6. Mokinių kompetencijos ir plėtėjantys jų kultūrinis akiratis suteikia daugiau savirealizacijos galimybių.</p> <p>7. Informacija apie įstaigoje diegiamos naujoves patalpinta gimnazijos internetiniame puslapyje: <a href="http://www.juventos.vilnius.lm.lt">http://www.juventos.vilnius.lm.lt</a></p>	<p>gimtosios kalbos, istorijos ilgalaikiai planai aprobuoti metodiniuose grupėse (būreliuose).</p> <p>2. III-IV gimnazijos klasėse mokiniams siūlomas pasirenkamasis dalykas – filosofija.</p> <p>3. Kūrybiškai dirba mokytojų metodikos grupės (būreliai), gimnazijos metodinė taryba. Metodinė taryba inicijavo ir surengė gerosios patirties sklaidos praktinį seminarą apie įvairių ugdymo strategijų panaudojimą, mokinių kritinio mąstymo plėtojimą, kūrybiškumo ugdymą.</p> <p>4. Kiekvienas mokytojas kas dvejus metus rodo atvirą pamoką gimnazijos kolegoms.</p> <p>5. Gerėja mokytojų pamokų kokybė; pamokų veiklos orientuotos į atskirų mokinių pažangą. Pusmečių ir metinė mokinių pažanga pagerėjo. 5 proc. gerėja žemų pasiekimų mokinių individuali</p>	<p>elementus.</p> <p>1.2.1.3. Steigėjas nepritarė UP pakeitimams 2018-2019 m.m. (2018-04-26 ŠDBUS raštas į gimnazijos 2018-03-29 prašymą) ir gimnazijos bendruomenės prašymui įgyvendinti savitos Klasikinio ugdymo sampratos elementus (2018-04-26 ŠDBUS raštas į gimnazijos 2018-04-24 prašymą). Bendruomenės parašymai neatitinko LRV 2011-06-29 Nutarimo Nr. 768, 23.5.3.1. punkto reikalavimus.</p> <p>1.2.1.4. Gimnazijos bendruomenė tęsia ilgametę savitos ugdymo sistemos įgyvendinimą (daugiakalbis ugdymas (rusų, lietuvių, anglų kalbomis), CLIL, VGTU ir biotechnologijų klasės). Klasikinio ugdymo elementai įgyvendinami formalajame ir neformalajame ugdyme. III-IV gimnazijos klasėse mokiniams siūlomi pasirenkamieji dalykai, kurie formuoja platų kultūrinį akiratį, padeda pažinti Vakarų civilizacijos idėjas: filosofija, retorika (rusų ir lietuvių kalbomis), psichologija, kt.. 2018 m. filosofijos grupė nesusidarė.</p> <p>1.2.3.- 1.2.4. 2018 m. 26 įvairių dalykų mokytojai (70,3 proc.) įsitraukė į ketvirtus metus gimnazijoje vykdomą projektą „Kolega-kolegai“. Mokytojai dalyvauja pamokų aptarimuose, kai administracija atlieka sistemingą privalomojo ugdymo stebėseną. Metodinės tarybos ir metodinių būrelių posėdžiuose aptartos gimnazijos metodinės veiklos kryptys, pamokos organizavimas ir kokybė, mokinio individualios pažangos stebėsenos sistemos tobulinimas (mokytojų tarybos, metodinės tarybos ir kuruojamų metodinių</p>
--	--	--	---

		<p>pažanga. 5 proc. didėja individuali aukštesnių pasiekimų mokinių pažanga.</p> <p>6. Kiekvienas mokinys per metus sudalyvavo 1 arba 2 projektuose, konkursuose, edukaciniame renginyje arba dalykinėje olimpiadoje.</p> <p>7. Daugėja mokinių, planuojančių mokytis gimnazijoje nuo 2019-09-01, skaičius (lyginama su 2018-09-01).</p>	<p>būrelių posėdžių protokolai (kuroju gamtos ir tikslųjų mokslų, rusų k. ir dorinio ugdymo, užsienio k. metodinius būrelius; nuo 2018-09-01, sumažėjus 1,0 pavaduotojo ugdymui pareigybei - lietuvių k. būrelį; iš viso kuroju 22 mokytojus)).</p> <p>1.2.5. Palyginus 2017-2018 m.m. I, II pusmečio ir metinius mokinių pasiekimus nustatyta, kad 8,75 proc. daugiau mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį, pagrindinį- 0,2 proc., patenkinamą pasiekė -2,7 proc.. Nepasiekusių patenkinamą pasiekimų lygį sumažėjo 5,97 proc..</p> <p>1.2.6. Visi mokiniai per 2018 m. sudalyvavo bent viename projekte, konkurse, edukaciniame renginyje arba dalykinėje olimpiadoje. 48 proc. mokinių sudalyvavo dvejuose ir daugiau tokio pobūdžio renginiuose.</p> <p>1.2.7. 2019-08-01 mokinių skaičius gimnazijoje ( lyginant su 2017-09-01) nepadaugėjo. Planuojančių mokytis gimnazijoje nuo 2019-09-01 mokinių skaičius nežinomas, iš dalies priklausys nuo gimnazijai priskirtos mokinių komplektavimo teritorijos. Nuo 2018-09-01 viena iš galimų mokyklų, iš kurios ateidavo mokytis mokiniai į gimnaziją (Vilniaus Senamiesčio mokykla), buvo uždaryta; gimnazijos mokinių komplektavimo teritorija sumažėjo.</p>
<p>1.3. Stiprinti mokytojų gebėjimus planavimo srityje.</p>	<p>1. Rasti būdai ir galimybės pedagogams tobulinti planavimo strategijas.</p> <p>2. Planuojant ugdymo ir veiklos turinį atsižvelgta į</p>	<p>1. Visi mokytojai dalyvavo mokymuose, tobulino planavimo kompetencijas.</p> <p>2. Ne mažiau kaip 70 proc.</p>	<p>1.3.1. Visi mokytojai išnaudoja kvalifikacijos tobulinimui skirtas galimybes (Strateginio planavimo grupės 2018-09-10 Protokolas Nr.1). Stiprinant mokytojų gebėjimus pamokos planavimo srityje ir užtikrinant gerą mokinių ugdymo</p>

	<p>tarptautinių ir nacionalinių tyrimų rezultatus ir atliktą jų analizę.</p> <p>3. Aktyviai ir plačiai dalyvaujant gimnazijos pažangos įsivertinime ir susitariant dėl gautų rezultatų.</p> <p>4. Mokytojų bendruomenės nariai į(si)vertina gimnazijos veiklą pagal gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo modelį.</p>	<p>bendruomenės narių dalyvauja gimnazijos veiklos įsivertinime. Visi mokytojai suvokia planavimą kaip procesą, reikalaujantį nuolatinės analizės, stebėjimo, informacijos kaupimo.</p> <p>3. Kryptingai susiejamas formalusis ir neformalusis ugdymas. Siekiama integralumo. Mažėja mokymosi krūviai. Mokiniai kūrybingai taiko įgytas žinias pamokose ir nepamokinėje veikloje (projektinė mokinių veikla, mokymas kitose edukacinėse erdvėse, pvz., VGTU laboratorijose).</p> <p>4. Gerėja nacionalinių, tarptautinių tyrimų ir standartizuotų testų rezultatai.</p>	<p>organizavimą, 31 mokytojas (83,8 proc.) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Mokytojai dalyvavo: planavimo, organizacijos tobulinimo bei pokyčių valdymo mokykloje, mokinių motyvacijos skatinimo metodų panaudojimo, netradicinių aplinkų kūrymo, prevencinės programos "Raktas į sėkmę" įgyvendinimo, mokytojo emocinio intelekto panaudojimas motyvuojančiai komunikacijai pamokoje mokymuose; tobulino skaitymo, lyderystės, įsivertinimo ir kitas kompetencijas.</p> <p>1.3.2. Gimnazijos pažangos įsivertinimo grupė (vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui) sistemingai ir planingai vykdo gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą, vadovaudamasi gimnazijos tarybos nutarimu dėl gimnazijos veiklos įsivertinimo kryptių, išorės vertintojų rekomendacijomis. Pvz., gimnazijoje organizuotos apklausos:</p> <p><b>Pamokos kokybė 2018.</b> Pakviesta 200 mokinių, atsakyta į klausimą - 182 (91,5 proc.). Pakviesta 200 tėvų/globėjų, atsakyta į klausimą - 81 (40,5 proc.). Bendras mokinių ir tėvų/globėjų dalyvavimas apklausoje -66 proc..</p> <p><b>Pamoka 2018.</b> Buvo vykdoma gimnazijos mokytojų apklausa apie jų vedamų pamokų kokybę (IQES online Lietuva instrumentais). Pakviesti 32 mokytojai. 26 mokytojai atsakė į visus klausimus (81 proc.). Planingai ir nuosekliai vykdomas gimnazijos veiklų įsivertinimas ir giluminė analizė, gautų rezultatų aptarimai darbo ir metodinėse grupėse, mokytojų posėdžiuose. Remiantys gimnazijos įsivertinimo rezultatais pakoreguotos 2016-</p>
--	---	---	--



		<p>2020 metų gimnazijos strateginio veiklos plano uždaviniai, parengtas 2018-2019 m.m. gimnazijos veiklos planas. Gautos išvados ir rekomendacijos gimnazijos bendruomenei pateiktos elektroniniame dienyne („Mokyklos failuose“), susitarta dėl gimnazijos veiklos gerinimo. Apibendrinta informacija patalpinta gimnazijos internetiniame puslapyje <a href="http://www.juventos.vilnius.lm.lt/index.php">http://www.juventos.vilnius.lm.lt/index.php</a></p> <p>1.3.3. Gimnazijos strateginio planavimo grupė nustatė, kad neformalusis ugdymas siejamas su akademinio ugdymu, gilina ir gausina ne tik dalykines, bet ir kitas mokinių kompetencijas. (Strateginio planavimo grupės 2018-09-10 Protokolas Nr.1). 2017-2018 m. m. gimnazijoje veikė 13 būrelių, jiems skirta 814 val./met..</p> <p>2018-2019 m.m.: veikia 11 būrelių, jiems skirta 666 val./met.. VGTU klasės veiklai skirta 111 val./met.; biotechnologijų klasei - 74 val./met.. Mokiniai kūrybingai taiko įgytas žinias pamokose ir nepamokinėje veikloje. Daugiau apie mokinių projektinę, socialinę, ugdymo karjerai, VGTU ir biotechnologijų klasių veiklą gimnazijos internetiniame puslapyje: <a href="http://www.juventos.vilnius.lm.lt/index.php">http://www.juventos.vilnius.lm.lt/index.php</a>.</p> <p>2018 m. optimizuoti mokinių mokymosi krūviai; patobulinti III-IV kl. individualūs ugdymo planai, sumažintas savaitinis pamokų skaičius. Atitinkamai patobulintas mokinių pamokų tvarkaraštis.</p> <p>1.3.4. Sudaryta gimnazijos pažangos įsivertinimo grupė ir pavaduotoja ugdymui atliko mokinių, tėvų/globėjų, mokytojų anketavimus IQES online Lietuva įrankiais, NMPP, ST,</p>
--	--	---

		<p>PUPP, BE ir mokinių pasiekimų rezultatų analizę.</p> <p>NMVA 2017 metų anketos „Mokinių apklausos MK14“ ir „Tėvų apklausos T07“ rezultatus bei nustatiusi silpniausius (2.2.2.), stipriausius veiklos (1.2.) aspektus, bendruomenės pritarimu, gimnazijos pažangos įsivertinimo grupė 2017-2018 m. m. ir 2018-2019 m. m. vykdo pamokos kokybės giluminį įsivertinimą. Inicijuotos mokytojų diskusijos ir susitarimai metodiniuose būreliuose.</p> <p>NMVA parengtą įsivertinimo ir pažangos anketą už 2017–2018 m. m.. Atliktos mokinių pusmečių, metinių mokymosi pasiekimų, brandos egzaminų, PUPP, NMPP analizės rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdžiuose, pateikiamos rekomendacijos ir inicijuoti dalyko mokinių pasiekimų aptarimai dalykų metodinių būrelių susirinkimuose.</p> <p>2018 m. fizikos VBE aukštesniojo pasiekimų lygis (86-100 balai) – 16,7 proc. ir yra aukštesnis lyginant su Lietuvos ir Vilniaus m. vidurkiu (Lietuvos- 6,7 proc., Vilniaus m.-13,2 proc.). Gauti keturi VBE 100 balų įvertinimai: 3- anglų k., 1- biologijos).</p> <p>Aukščiausias VBE vidurkis- 56,5 balų anglų k.; fizika-50,8. 50% ir daugiau abiturientų gavo pagrindinį pasiekimų lygį atitinkančius anglų kalbos, biologijos, chemijos, fizikos VBE įvertinimus. 16% laikusių anglų kalbos ir beveik 17%- fizikos VBE įvertinimai aukštesniojo pasiekimų lygio.</p> <p>Atlikta 6 kl. (2016 m.) ir 8 kl. (2018 m.) standartizuotų testų rezultatų lyginamoji analizė, buvusių 8-okų rezultatai didėjo (nuo 2018-09-01 gimnazija neturi 8-ų kl.). 2018-08-31 mokytojų tarybos posėdyje pateikti rezultatai ir išvados,</p>
--	--	--

<p>1.4. Kurti ir plėsti gimnazijos mokymosi ir edukacines aplinkas ir užtikrinti saugumą gimnazijos teritorijoje.</p>	<p>1. Užtikrinti Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.</p> <p>2. Užtikrintas mokinių saugumas sportinės veiklos metu.</p> <p>3. Sukurtos saugios ir ekologiškos edukacinės aplinkos.</p> <p>4. Nuolat atliekamas finansinių ir materialinių išteklių monitoringas.</p> <p>5. Planingai atnaujinti šiuolaikinėmis IKT priemonėmis ir įranga turimą gimnazijos technologijų bazę.</p> <p>6. Gimnazijoje įgyvendinta veiksminga ir darnia, atsakingu valdymu ir tikslingu finansavimu grįsta gimnazijos mokinių ugdymosi aplinkos kūrimo sistema, užtikrinanti valstybės ir steigėjo deleguotų funkcijų ir gimnazijos veiklos prioritetų įgyvendinimą.</p>	<p>1. Pateiktos paraiškos steigėjui avariniams darbams atlikti: sporto salės stogo skardinimui, sporto salės grindų remontui, nepakeistų langų keitimui (nebaigta pastato renovacija).</p> <p>2. Atnaujinta gimnazijos futbolo aikštyno dirbtinės žolės danga.</p> <p>3. Pakeista grindų danga, neatitinkančią HN: 48 mergaičių technologijų kabinete ir 25 anglų kalbos kabinete, viename administracijos kabinete.</p> <p>4. Suremontuotas chemijos kabinetas; pakeisti mokykliniai baldai, kabineto inžinierinės komunikacijos.</p> <p>5. Gimnazijos teritorijoje įrengtos videokameros.</p> <p>6. Atnaujinta kompiuterinė įranga 21 informacinių technologijų kabinete.</p> <p>7. Gimnazija neturi neįvykdytų finansinių isipareigojimų, neturi skolų, atsakingai</p>	<p>kurie įvertinti labai gerai.</p> <p>1.4.1. 2018 m. kovo mėn. steigėjui pateiktos paraiškos šiems avariniams darbams atlikti: langams, sporto salės grindims, sporto salės stogo karnizui. Papildomai gruodžio mėn. buvo suderinta su steigėju dėl futbolo aikštelės dirbtinės dangos atnaujinimo ( kovo mėn., teikdami parašką steigėjui, dėl futbolo ikštelės dangos atnaujinimo neatsirado nei vienos įmonės, kuri sutiktų pateikti šiems darbams komercinį pasiūlymą ir sąmatą ).</p> <p>1.4.1.1. Tęsiami pastato atnaujinimo darbai (Infrastruktūros plėtros projektas, paskutinis pastato renovacijos etapas); 2018 m. buvo skrta tikslinė 47000.00 eur. dotacija langų keitimui. Įvykdytas viešasis pirkimas. Pakeisti likusieji pastato langai (90 vnt.). Langus keitė UAB „ Glaskek LT“.</p> <p>1.4.2. Futbolo aikštelės dirbtinės dangos atnaujinimui 2018 m. pabaigoje skirta tikslinė steigėjo dotacija - 45689.60 eur.. Įvykdytas viešasis pirkimas. Dalis dėvėtos futbolo aikštelės dangos išvežta iš vidinio gimnazijos kiemo ir utilizuota (kita dalis bus išgabenta atšilus orams). Įsigyta nauja kiliminė danga. Pasibaigus šalčiams futbolo aikštelės atnaujinimo darbai bus tęsiami. Darbus atlieka UAB „ROLANA“.</p> <p>1.4.2.1. <b>Papildomai</b> pakeistas apšvietimas sporto salėje. Darbus atliko UAB „AMIS“.</p> <p>1.4.3. Pakeista grindų dangą mergaičių technologijų (48) ir anglų kalbos(25 ) kabinetuose; į administracijos kabinetą danga įsigyta.</p> <p>1.4.3.1. <b>Papildomai</b> suremontotas mergaičių technologijų (48) kabinetas.</p> <p>1.4.4. Suremontuotas chemijos kabinetas (3); pakeisti mokykliniai baldai, kabineto</p>
---	--	---	--

		<p>valdomi finansiniai ištekliai.</p>	<p>inžinierinės komunikacijos.</p> <p>1.4.4.1. <i>Papildomai</i> į chemijos kabinetą nupirkta nauja traukos spinta.</p> <p>1.4.4.2. <i>Papildomai</i> įsigyta baldų: į 7-s 3-jo aukšto mokomuosius kabinetus (kėdės, suolai, mokytojų stalai, spintos) (planuota į du kabinetus); 8 kėdės mokytojams (darbo vietų aprūpinimas baldais); 40 kėdžių sėdimų vietų koridoriuose (mokinių poilsio vietos).</p> <p>1.4.5. Gimnazijos teritorijoje įrengtos 2 vaizdo stebėjimo kameros (iš viso nuo 2017 m. įrengta 5 vnt. vaizdo stebėjimo kamerų).</p> <p>1.4.6. Atnaujinta kompiuterinė įranga informacinių technologijų kabinete (21 kab.), 12 kompiuterizuotų vietų.</p> <p>1.4.6.1. <i>Papildomai</i> kompiuterinė įranga atnaujinta: informacinių technologijų kabinete (19 kab.), 11 kompiuterizuotų vietų; 10 kompiuterizuotų vietų (8 kab.); įrengta 1 kompiuterizuota vieta kūno kultūros mokytojų darbui.</p> <p>1.4.6.2. <i>Papildomai</i> įdiegtas greitasis tinklas (kabelinis internetas) 7-se kabinetuose: 8, 28, 29, 34, 36, 37, 38.</p> <p>1.4.6.3. <i>Papildomai</i> atnaujinti kompiuteriniai projektoriai (multimedijos) 5-se kabinetuose: 10, 28, 33, 34, 38.</p> <p>1.4.7. Gimnazija neturi 2018 m. neįvykdytų finansinių išpareigojimų, neturi skolų (2019-01-10 „Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaita Nr. 17“, Forma Nr. 4 pateikta steigėjui).</p>
<p>1.5. Parengti gimnazijos mokytojų etatinio darbo apmokėjimo tvarką.</p>	<p>1. Parengta gimnazijos mokytojų etatinio darbo apmokėjimo tvarka.</p> <p>2. Etatinio darbo apmokėjimo tvarka</p>	<p>1. Didėja mokytojų darbo užmokestis.</p> <p>2. Stiprėja mokytojų</p>	<p>1.5.1.1. Iki 2018-09-01 buvo pasirengta mokytojų etatinio apmokėjimo modelio įvedimui. Susipažinau su dokumentais, reglamentuojančiais mokytojų etatinio apmokėjimo modelio</p>

	<p>suderinta su įstaigos Darbo taryba, profesine organizacija.</p>	<p>motyvacija kokybiškam darbui.</p>	<p>įgyvendinimą. Dalyvavau seminare Vilniaus Žemynos gimnazijoje, 6-se individualiuose konsultacijuose ( LR ŠMM , BĮBA, Vilniaus „Žaros“ gimnazijoje, kt. miesto mokyklose). Iki 2018-08-23, įstatymų nustatyta tvarka, mokytojams buvo parengti pranešimai dėl apmokėjimo sistemos pakeitimų, apskaičiuoti pagal planuojamų kontaktinių pamokų skaičių darbo užmokesčiai, sudarytos mokytojų preliminarinių darbo krūvių sandaros lentelės, parengti darbo sutarčių pakeitimo projektai, pareigybių aprašų projektai ( 40 vnt. - mokytojams, 2 vnt.- pavaduotojams, atnaujinti 16 vnt. – kitiems darbuotojams). 1.5.1.2. Buvo siekiama, kad darbo užmokesčiai mokytojams, įvedus etatinį apmokėjimą, nemažėtų. Mokytojų darbo užmokesčiai nuo 2018-09-01 padidėjo nežymiai. Siekiant užtikrinti mokytojų socialines garantijas ir stabilias darbuotojų pajamas, visiems mokytojams buvo padidintas tarnybinis koeficientas iki maksimalaus, buvo didinamas valandų, skirtų darbui bendruomenei, skaičius („3-a kišenė“). Mokytojų tarifavimas buvo atliktas 2018-09-06, kai buvo patikslintos naujai atvykusių į gimnaziją mokinių grupės ir atitinkamai pakoreguoti mokytojų darbo krūviai (su preliminariais kontaktinių valandų krūviais mokytojai buvo supažindinti prieš išeinant į atostogas; preliminariniai kontaktinės valandos skirstomos metodinių būrelių posėdžiuose pasibaigus ugdymo procesui). <b>Problemos.</b> LR ŠMM pagalba, įvedant etatinę mokytojų darbo apmokėjimo sistemą, buvo organizuota netinkamai; bendruoju telefonu konsultantai</p>
--	--	--------------------------------------	---

		<p>retai atsiliepdavo, „vadovų skaičiuoklė“, patalpinta ministerijos internetiniame puslapyje, nederėjo su buhalterinės darbo užmokesčio apskaitos kompiuterine programa „VIRA“, buvo nemažai klaidų; skaičiuoklė skaičiavo mokytojams mažesnius DU, nei pagal faktą (gimnazija turi savo buhalteriją). Dėl šios priežasties rugsėjo mėn. programa „VIRA“ buvo atnaujinama 6 kartus, t.y. iki 2018-09-24. Todėl gimnazijoje mokytojų tarifavimas pasibaigė tik iki 2018-09-24, kai pasibaigė DU programos atnaujinimo darbai.</p> <p>1.5.1.3. Iki 2018-08-31 buvo atlikti gimnazijos apmokėjimo sistemos projekto pakeitimai. Gimnazijos apmokėjimo sistema iki etatinio apmokėjimo modelio įvedimo nebuvo patvirtinta; pirminis projekto variantas buvo pasiūlytas darbuotojų svarstymui 2018 m. vasario pabaigoje, tačiau kompromisinio sprendimo nebuvo rasta; dokumentas nebuvo patvirtintas.</p> <p>1.5.1.3. Mokytojai, sugrįžus po vasaros atostogų, buvo konsultuojami. Iš viso 2018 m. mokytojams buvo organizuoti 3 bendri konsultaciniai susitikimai; mokytojai rugsėjo pradžioje buvo konsultuojami individualiai, su kiekvienu aptartas jų darbo krūvis ir planuojamas DU. Informacija apie mokytojų apmokėjimo sistemos pakeitimus buvo pateikta mokytojų tarybos posėdyje 2018-08-30.</p> <p>1.5.1. 4. Kartu su mokytojais aptarta kontaktinių, nekontaktinių, susijusių su kontaktinėmis, ir valandų, skirtų bendruomenei, sandara. Priimti protokoliniai sprendimai dėl darbo krūvio sandaros ir paskirstymo Metodinėje taryboje (2018-09-19 Nr. 2).</p>
--	--	--

		<p>1.5.1.5. Iki 2018 m. spalio 16 d., po ilgų diskusijų, buvo patvirtinti visiems mokytojams pareigybių aprašymai (40 vnt.), su kuriais jie susipažino pasirašytinai. Iki rugsėjo pabaigos atlikti darbo sutarčių pakeitimai.</p> <p>1.5.1.6. Visi priimti sprendimai ir dokumentai suderinti su Darbo taryba, kuri dirbo konstruktyviai ir sklandžiai.</p> <p>1.5.1.7. Gimnazijoje mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis buvo įgyvendintas iki rugsėjo 30 d..</p> <p>1.5.1.8. <b>Problemos.</b> Skubotai įvestas etatinis darbo apmokėjimo modelis sutrikdė gimnazijos administracijos ir mokytojų darbą, išėkvota daug nenumatytų laiko išteklių, todėl kiti planuoti darbai galimai buvo atlikti netinkamai.</p> <p>1.5.2. Mokytojų motyvavimas vyksta per darbuotojų premijavimo sistemą. 2018 m. 33 mokytojams (89,2 proc. mokytojų kolektyvo) už kokybiškai atliktus darbus buvo skirtos premijos (2017 m. 15 mokytojams (38,5% mokytojų kolektyvo)).</p>
--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Pasirengti Klasikinio ugdymo sampratos įgyvendinimui gimnazijoje.	Steigėjas nepritarė Klasikinio ugdymo sampratos elementų įgyvendinimui „Juventos“ gimnazijoje nuo 2018-09-01.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai +
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Rizikos valdymo viešajame sektoriuje kompetencija.

6.2. Procesų valdymo kompetencija.

Direktori  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]  
(parašas)

Leina Ignatavičienė 2019-01-20  
(vardas ir pavardė) (data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nadovo veikla vertinama patenkinamai, kadangi kolektyvai stipri bendruomenės kūrimo, reikiamų gimnazijų perspektyva. Suklone gerinti komandini darbu, ypač administracinių komandose, taikyti mokymus ir tūlų informaciją bendruomenei apie aktualius klausimus.

(mokykloje – mokyklos tarybos  
igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos igaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]  
(parašas)

[Vardas ir pavardė]  
(vardas ir pavardė)

2019-02-12  
(data)



8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Pateikiamai. Nėdomas įvykdi tik kai kurias užduotis pagal nurodytus vertinimo rodiklius. Nėdomas metiniam rezultatyti paruginis algos kustamozios dalies dydis.*

(svietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

*Pet*  
(parašas)

(vardas ir pavardė)

*2019-08-26*  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Pateikiamai*.

IV SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Didinti gimnazijos konkurencingumą.	9.1.1. didėja mokinių skaičius gimnazijoje.	9.1.1. užtikrinta veiksminga kiekvieno mokinio pažangos stebėseną ir daroma įtaka aukštesniems gimnazijos mokinių pusmečių ir metiniams pasiekimams. Bendras mokinių pažangumas ne mažiau kaip 98,5 proc.; visų klasių pasiekimų vidurkis ne mažiau kaip 8 balai;  9.1.2. visi mokiniai. sudalyvavo bent viename projekte, konkurse, edukaciniame renginyje arba dalykinėje olimpiadoje. 70 proc. mokinių sudalyvavo dvejuose ir daugiau tokio pobūdžio renginiuose;  9.1.3. parengtas gimnazijos mokinio pažangumo standartas;  9.1.4. konceptualizuotas įvaizdžio grupės planavimas ir suderintas su Gimnazijos taryba;  9.4.5. sustiprintas gimnazijos bendradarbiavimas su kitomis miesto mokyklomis horizontaliaja ir vertikalioji lygmenimis. Organizuota bent viena mokinių ir mokytojų bendra veikla su viena iš Vilniaus m. mokyklų: Naujamiesčio pagrindine, Lazdynų pagrindine, Saulėtekio mokykla-daugiafunkciu centru,

		Liepkalnio pagrindine.
9.2. Gerinti gimnazijos darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius.	<p>9.2.1. padidintas įstaigos kaip organizacijos vidaus procesų efektyvumas;</p> <p>9.2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės gimnazijos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti;</p> <p>9.2.3. kūrybiškas, siekiantis lyderystės, iniciatyvus mokytojas;</p> <p>9.2.4. atliktas administracijos ir kito personalo metinis veiklos vertinimas.</p>	<p>9.2.1. išanalizuotos ir įvertintos gimnazijos darbuotojų darbo sąlygos, išaiškintos interesų grupių lūkesčiai ir įgyvendintos ne mažiau kaip tris priemonės gerinant darbuotojų darbo sąlygas;</p> <p>9.2.2. parengtas ir įgyvendintas personalo kryptingas metinis profesinės kompetencijos tobulinimo planas;</p> <p>9.2.3. ne mažiau kaip 70 proc. visų mokytojų ir ne mažiau kaip 80 proc. visų administracijos darbuotojų kėlė kvalifikaciją (ne mažiau kaip 6 ak. val. kiekvienam darbuotojui per metus);</p> <p>9.2.4. iki sausio 31 d. atliktas metinis administracijos darbuotojų ir kito personalo veiklos vertinimas; sutarta dėl 2019 m. veiklos užduočių;</p> <p>9.2.5. optimizuotos gimnazijos personalo funkcijos nuo 2019-09-01;</p> <p>9.2.6. parengtas pedagoginio personalo priėmimo į darbą tvarkos aprašas.</p>
9.3. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo 2 etapo įgyvendinimą.	9.3.1. teisės aktų nustatytais terminais paskirstyti etatai, atkiti darbo sutarčių pakeitimai, parengta atitinkama dokumentacija.	9.3.1. iki 2019-09-01 paskirstyti etatai, atkiti darbo sutarčių pakeitimai, priimti ir suderinti su darbuotojų atstovais protokoliniai susitarimai.
9.4. Užtikrinti Higienos normų (HN) reikalavimus mokykloms ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves.	9.4.1. pagerintos mokinių mokymosi sąlygos.	<p>9.4.1. užbaigta gimnazijos pastato renovacija;</p> <p>9.4.2. atnaujinta grindų danga sporto salėje;</p> <p>9.4.3. suremontuotas gimnazijos stogas, apskardintas sporto salės stogo karnizas;</p> <p>9.4.4. suremontuota aktų salė (pakeista sienų danga, suremontuotos lubos, pakeistos scenos užuolaidos);</p> <p>9.4.5. įsigyta mokyklinių baldų į du mokomuosius kabinetus.</p>
9.5.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)**

10.1. Neskirta lėšų pastato atnaujinimui.

10.2. Vėluojantys normatyviniai dokumentai.

10.3. Šis miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto departamento  
Bendrojo ugdymo skyriaus  
vedėja

Diana Potkūnienė

201 . . .

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Pel

2019-08-26

[Signature]

Teina Puotavičienė 2019-08-26